



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
лицей № 384 Кировского района Санкт-Петербурга  
(ГБОУ лицей № 384 Кировского района Санкт-Петербурга)

**ПРИНЯТО**

решением  
Педагогического  
совета ГБОУ лицея  
№ 384  
от 28.08.2020 № 5

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
ГБОУ лицея № 384  
Кировского района  
Санкт-Петербурга  
от 31.08.2020 № 68



Директор

Черева Н.С.

**Положение**

**о постановке обучающихся и семей обучающихся  
на внутрилицейский контроль**

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
лицей № 384 Кировского района Санкт-Петербурга



Санкт-Петербург

2020

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о постановке обучающихся и семей обучающихся на внутрилицейский контроль Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицея № 384 Кировского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года, № 273-ФЗ, «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ, «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ, «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» от 23 июня 2016 № 182-ФЗ, Распоряжением Правительства РФ от 22 марта 2017 г. № 520-р «Концепция развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года и план мероприятий на 2017 - 2020 годы по реализации Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года», Семейным кодексом РФ, региональным законодательством, Уставом ГБОУ лицея № 384, иными локальными актами Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицея № 384 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – лицей, образовательное учреждение).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок постановки на внутрилицейский контроль и снятия с контроля обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

**Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся** – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

**Индивидуальная профилактическая работа** - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

**Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении** – обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

**Семья, находящаяся в социально опасном положении** – семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

**Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации** – дети, оставшиеся без попечения родителей; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии; дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети - жертвы насилия; дети, отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях; дети, находящиеся в образовательных организациях для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, нуждающихся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальных учебно-воспитательных учреждениях

открытого и закрытого типа); дети, проживающие в малоимущих семьях; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

**Контроль в лице обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – внутрилицейский контроль)** – система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении;
- выявление несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих занятия в образовательном учреждении без уважительной причины; анализ и по возможности устранение причин и условий, способствующих пропуску занятий; учет, контроль и проведение мероприятий по возвращению в лицей.

## 2. Основные цели и задачи внутрилицейского контроля

2.1. Внутрилицейский контроль ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации и социальных девиаций в поведении обучающихся.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- осуществление мер по защите прав и законных интересов несовершеннолетнего на образование;
- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- профилактика систематических пропусков занятий /непосещения обучающихся в образовательной организации без уважительной причины;
- оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей;
- реализация решений/постановлений КДНиЗП в пределах компетенции образовательной организации.

2.3. Направления деятельности, согласно Положению о Совете по профилактике правонарушений несовершеннолетних ГБОУ лицея № 384 (далее – Совет):

- организация работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ, Закона Санкт-Петербурга от 19.03.2018 № 124-26 «О профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге» и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- содействие несовершеннолетним в реализации и защите их прав и законных интересов;
- контроль условий воспитания и обучения несовершеннолетних;

- принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения в условиях образовательной организации;
- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устранению в пределах компетенции образовательной организации;
- выявление несовершеннолетних, систематически не посещающих/пропускающих занятия в лицее без уважительной причины, анализ причин и проведение мероприятий по возвращению их в образовательное учреждение;
- участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и оказанию социально-педагогической помощи несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, родителям (законным представителям) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию и образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, вести учет этих категорий лиц;
- в своей деятельности по организации и проведении профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся лицей взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями;
- планирование и организация мероприятий, направленных на предупреждение девиантного поведения обучающихся;
- организация просветительской деятельности среди участников образовательного процесса;
- консультирование педагогов лицей при выборе образовательных технологий с учетом индивидуально-психологических особенностей и образовательных потребностей обучающихся;
- содействие в выборе образовательного маршрута (если академическая неуспеваемость обусловлена личностными особенностями ребенка и/или условиями воспитания).

### **3. Основания для постановки на внутрилицейский контроль**

Постановка на внутрилицейский контроль носит профилактический характер и является основанием для организации профилактической работы с обучающимися и их родителями (законными представителями). Постановка на внутрилицейский контроль осуществляется по решению Совета по профилактике лицей.

#### **3.1. Основания для постановки на внутрилицейский контроль несовершеннолетних:**

- непосещение или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин (2 недели подряд или по совокупности 2 недели в течение 1 месяца);
- неуспеваемость;
- грубое или неоднократное нарушение Устава лицей и «Правил внутреннего распорядка для обучающихся ГБОУ лицей № 384 Кировского района Санкт-Петербурга»;
- причисление себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
- имеющееся отклоняющееся поведение: агрессивность, жестокость;
- предрасположенность к суицидальному поведению (суицидальные попытки);
- постановка на профилактический учет в ОУУ ПДН.

3.2. Основания для постановки на внутрилицейский контроль семей (законных представителей):

- семьи, имеющие детей, находящихся в социально опасном положении (безнадзорность или беспризорность);
- семьи, находящиеся в социально-опасном положении;
- семьи, признанные на заседании КДН и ЗП, находящимися в социально опасном положении.

#### **4. Основания для снятия с внутрилицейского контроля**

Снятие с внутрилицейского контроля обучающихся или их семей осуществляется по решению Совета по профилактике правонарушений при наличии:

- позитивных изменений;
- окончания образовательного учреждения;
- смены места жительства;
- перехода в другое образовательное учреждение;
- по другим объективным причинам.

#### **5. Организация деятельности по постановке на внутрилицейский контроль или снятию с внутрилицейского контроля**

5.1. Решение о постановке на внутрилицейский контроль или снятии с контроля принимается на заседании Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних.

5.2. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи (законных представителей) на внутрилицейский контроль представляются следующие документы:

- характеристика несовершеннолетнего (представление) от классного руководителя;
- выписка о посещаемости и отметок за текущий период;
- заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего;
- при необходимости, акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (законных представителей), подписанный специалистом ЦСПСД или инспектором ОУУП И ПДН УМВД;
- сообщение органов внутренних дел о постановке на профилактический учет;
- постановление КДН и ЗП о признании в социально опасном положении.

5.3. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи (законных представителей) с внутрилицейского контроля представляются следующие документы:

- информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними его родителями (законными представителями);
- характеристика несовершеннолетнего (представление) от классного руководителя;
- при необходимости, акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (законных представителей), подписанный специалистом ЦСПСД или инспектором ОУУП И ПДН УМВД.

#### **6. Ответственность за организацию и ведение внутрилицейского контроля.**

6.1. Ответственность за организацию ведения внутрилицейского контроля, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом директора на заместителя директора по воспитательной работе или на социального педагога (классных руководителей).

6.2. Ответственный за организацию ведения внутрилицейского контроля анализирует условия и причины возникновения негативных проявлений среди обучающихся и определяет меры по их устранению.

6.3. Контроль качества исполнения проводимой работы возлагается на директора лица.



Приложение 1  
к Положению о постановке  
обучающихся и семей  
обучающихся на внутрилицейский  
контроль ГБОУ лицея № 384  
Кировского района Санкт-  
Петербурга, утвержденного  
приказом директора лицея № 384  
от 31.08.2020 № 68

**Формы заявок на постановку на внутрилицейский контроль (детей и семей).**

**Заявка**

на постановку учащегося \_\_\_\_\_ класса  
на внутрилицейский контроль.

Ф.И.О. классного руководителя \_\_\_\_\_

Ф.И.О. заявленного учащегося \_\_\_\_\_

Дата рождения ребенка \_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителей \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Проблема учащегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Меры, их результаты, принятые классным руководителем \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Положению о постановке  
обучающихся и семей  
обучающихся на внутрилицейский  
контроль ГБОУ лицея № 384  
Кировского района Санкт-  
Петербурга, утвержденного  
приказом директора лицея № 384  
от 31.08.2020 № 68

**Характеристика  
обучающегося ГБОУ лицея № 384 Кировского района Санкт-Петербурга,  
состоящего на ВЛК**

1. Ф.И.О. ученика \_\_\_\_\_

2. Класс \_\_\_\_\_

3. Дата (число, месяц, год) и место рождения \_\_\_\_\_

4. Домашний адрес, домашний телефон \_\_\_\_\_

5. Семья ребёнка:

Мать \_\_\_\_\_

( Ф.И.О., место работы,

контактный телефон, образование)

Отец \_\_\_\_\_

( Ф.И.О., место работы,

контактный телефон, образование)

Взрослые, реально занимающиеся воспитанием ребёнка: \_\_\_\_\_

Состав семьи, её структура: \_\_\_\_\_

Жилищно-бытовые условия \_\_\_\_\_

Взаимоотношения в семье \_\_\_\_\_

Воспитательный потенциал семьи \_\_\_\_\_

6. Характер ребёнка \_\_\_\_\_

7. Качества личности (положительные, отрицательные) \_\_\_\_\_

8. Положение ребёнка в коллективе \_\_\_\_\_



---

---

9. Учебная деятельность:

успеваемость \_\_\_\_\_

уровень знаний \_\_\_\_\_

мотивация обучения \_\_\_\_\_

посещаемость уроков \_\_\_\_\_

способности к обучению \_\_\_\_\_

познавательный интерес \_\_\_\_\_

10. Внеурочная деятельность. Личный вклад в жизнь класса, лица: \_\_\_\_\_

---

11. Получение дополнительного образования:

в лице (название детского объединения, дни и часы) \_\_\_\_\_

вне лица (название учреждения дополнительного образования, название объединения, дни и часы занятий) \_\_\_\_\_

12. Круг общения (Ф.И. друзей):

в лице \_\_\_\_\_

вне лица \_\_\_\_\_

13. Профессиональная направленность \_\_\_\_\_

14. Состоит ли на внутрилицейском контроле (дата постановки на учёт, причина) \_\_\_\_\_

15. Состоял ли на внутрилицейском контроле (дата снятия)

16. Вызов на Совет профилактики правонарушений (дата, причина) \_\_\_\_\_

---

17. Вызов на Комиссию по делам несовершеннолетних и ЗП (дата, причина)

---

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(год оформления карты)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. классного руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение 3  
к Положению о постановке  
обучающихся и семей  
обучающихся на внутрилицейский  
контроль ГБОУ лица № 384  
Кировского района Санкт-  
Петербурга, утвержденного  
приказом директора лица № 384  
от 31.08.2020 № 68

**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА СЕМЬИ,  
НАХОДЯЩЕЙСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

Дата постановки на внутрилицейский контроль \_\_\_\_\_  
Основания постановки на внутрилицейский контроль \_\_\_\_\_

Мать \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Брак родителей \_\_\_\_\_

Опекун (попечитель) \_\_\_\_\_

Место работы (на пенсии) \_\_\_\_\_

Количество детей \_\_\_\_\_

(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает), социальный статус)

В семье также проживают:

Семья фактически проживает по адресу:

Место регистрации \_\_\_\_\_

Социальный статус семьи \_\_\_\_\_

(многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

Жилищные условия \_\_\_\_\_

Краткая характеристика социально-психологической ситуации в семье \_\_\_\_\_

Классный руководитель (социальный педагог, воспитатель)

« \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ года

Приложение 4  
к Положению о постановке  
обучающихся и семей  
обучающихся на внутрилицейский  
контроль ГБОУ лицея № 384  
Кировского района Санкт-  
Петербурга, утвержденного  
приказом директора лицея № 384  
от 31.08.2020 № 68

## Формы уведомлений родителей о постановке на ВЛК

Родителям  
ученика \_\_\_\_\_ класса  
ГБОУ лицея № 384

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
/Ф.И.О. родителей/

### Официальное уведомление

#### о постановке на внутрилицейский контроль Вашего ребенка

\_\_\_\_\_, ученика(цы) \_\_\_\_\_ класса  
с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года в связи с (указать причины) .

Директор лицея \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Социальный педагог \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г. (М.П.)

-----  
Линия отрыва

С уведомлением о постановке моего (сына, дочери), \_\_\_\_\_  
( фамилия, имя)  
учени \_\_\_\_\_ класса « \_\_\_ » на внутришкольный профилактический контроль

ознакомлена \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. родителя)

ознакомлен \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. родителя)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

Приложение 5  
к Положению о постановке обучающихся и семей обучающихся на внутрилицейский контроль ГБОУ лица № 384 Кировского района Санкт-Петербурга, утвержденного приказом директора лица № 384 от 31.08.2020 № 68

### **АЛГОРИТМ действий классного руководителя с обучающимися, не посещающими лицей**

При отсутствии несовершеннолетнего в лицее классный руководитель должен в тот же день связаться с родителями учащегося и выяснить причину отсутствия ребенка в образовательном учреждении.

В случае непосещения обучающимся лица без уважительной причины в течение 3-х и более дней, классные руководители должны:

1. Подать сообщение о непосещении обучающимся лица в письменном виде социальному педагогу, в котором необходимо указать с какого числа и месяца несовершеннолетний отсутствует в ОУ.

2. В первый день отсутствия ребенка в лицее - узнать о причине непосещения несовершеннолетним лица у родителей (законных представителей) по телефону.

3. Если нет уважительной причины отсутствия ребенка в образовательном учреждении или невозможности получения объяснений в форме письма-уведомления, пригласить родителей (законных представителей) с несовершеннолетним в лицей.

4. В случае, если ни обучающийся, ни родители (законные представители) в лицее не появились в назначенный день, необходимо осуществить посещение семьи классным руководителем / социальным педагогом совместно с субъектом профилактики для выяснения причин и получения письменного объяснения родителей (законных представителей) о непосещении ребенком лица.

4. Если объяснение родителей не имеет уважительной причины непосещения ОУ ребенком и посещение семьи на дому положительных результатов не дало - классным руководителем пишется служебная записка директору, в которой указывается работа, проведенная им, для разрешения сложившейся проблемы.

5. Если вызов ученика и его родителей на Совет по профилактике правонарушений несовершеннолетних не дают результатов - классным руководителем пишется характеристика, в которой помимо основных данных, характеризующих обучающегося, указывается работа, проведенная классным руководителем, для разрешения сложившейся проблемы и ее результаты. Данная характеристика подается социальному педагогу для составления документов в районное ОУУП и ПДН УМВД России, КДН и ЗП, муниципальное образование (органы опеки и попечительства), ЦСПСД.

Все это время обучающийся находится под контролем службы социально-психологического/педагогического сопровождения лица и с ним и семьей ведется индивидуальная профилактическая работа.

---

\* - в случае выявления несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию (ст. 9 п. 2.3 120-ФЗ от 24.06.1999)

Приложение 6  
к Положению о постановке  
обучающихся и семей  
обучающихся на внутрилицейский  
контроль ГБОУ лица № 384  
Кировского района Санкт-  
Петербурга, утвержденного  
приказом директора лица № 384  
от 31.08.2020 № 68

## **Инструкция о порядке ведения учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательном учреждении**

### **1. Общие положения**

1.1. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Федеральным законом № 120 «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и другими нормативно-правовыми актами государственные образовательные учреждения, реализующие общеобразовательные программы:

- выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательном учреждении, принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования;
- ведут учет детей, не посещающих или систематически пропускающих занятия в образовательном учреждении по неуважительным причинам;
- выявляют причины и условия, способствующие пропуску занятий по неуважительным причинам;
- осуществляют ведение документации по учету и движению обучающихся и своевременно информируют органы управления образованием, районные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, муниципальные образования о детях, прекративших или уклоняющихся от обучения.

1.2. Учет в образовательном учреждении детей, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательном учреждении, – это система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семьи, которые направлены на выявление и устранение причин и условий, способствующих пропуску занятий в образовательном учреждении.

### **2. Организация работы по учету детей в государственном образовательном учреждении**

2.1. Ежедневный контроль посещаемости учебных занятий осуществляет классный руководитель. В случае пропуска от 1 до 3 дней занятий и/или отдельных уроков, суммарное количество которых равно указанным величинам, классный руководитель в первый день отсутствия ребенка в школе выясняет причины отсутствия у обучающегося, его родителей (законных представителей). Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, следует предупредить их о необходимости усиления контроля поведения ребенка и посещаемостью занятий в лицее.

Помимо беседы классного руководителя, рекомендуется провести индивидуальную консультацию с педагогом-психологом и принять все надлежащие меры для устранения причины пропусков занятий без уважительной причины. Педагог-психолог осуществляет консультирование педагогов и при выборе образовательных технологий с учетом индивидуально-психологических особенностей и образовательных потребностей учащихся. При необходимости педагог-психолог лицея применяет медиативные технологии, привлекает для разрешения сложившейся ситуации специалистов службы медиации. При этом необходимо взаимодействовать с родителями для организации совместных действий по устранению выявленных причин.

2.2. Если родители должным образом не отреагировали на информацию о прогулах, а учащийся продолжает прогуливать занятия - необходимо посетить такого ученика на дому совместно с представителями правоохранительных органов, ОО и ПМО. Посещение поможет выяснить условия проживания его в семье, отношение к нему родителей (законных представителей) и причину отсутствия в лицее, а также определить, не оказался ли ребенок (его семья) в социально опасном положении и какие надлежит принять меры. Посещение на дому следует оформить актом обследования жилищных условий.

В случае, если не удалось установить контакт с родителями, а соседи по дому (товарищи по лицу) ничего не знают о месте нахождения семьи, следует обратиться в подразделение по делам несовершеннолетних (по месту жительства учащегося) для установления нахождения учащегося и его родителей.

2.3. Если родители не принимают надлежащих мер для возвращения ребенка в лицей, следует предупредить их в письменной форме об административной ответственности за уклонение от своих основных обязанностей по воспитанию и получению детьми основного общего образования (ч. 2 ст. 63 Семейного кодекса РФ, ст. 44 Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», № 273-ФЗ).

2.4. В случае, когда работа с ребенком и родителями не дали должных результатов и несовершеннолетний без уважительных причин продолжает не посещать занятия, обучающего следует поставить на внутрилицейский контроль для проведения с ним индивидуальной профилактической работы.

2.5. В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования такого учащегося, следует подробно в письменном виде проинформировать КДН и ЗП, т.е. направить Ходатайство о рассмотрении такой семьи на заседании КДН и ЗП (если учащийся не имеет других замечаний, кроме пропусков занятий, то на заседании КДН и ЗП рассматриваются родители несовершеннолетнего).

В случае, если родители (законные представители) не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними, необходимо в письменном виде проинформировать правоохранительные органы (п. 1. ст. 21 Федерального закона № 120-ФЗ от 24.06.1999 г. «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»).

2.6. В целях обеспечения реализации права граждан на получение среднего (полного) общего образования, повышения ответственности государственных образовательных учреждений за полный охват детей и подростков общим образованием и сохранение контингента обучающихся, Государственное образовательное учреждение обязано осуществлять ведение документации по учету и движению учащихся. При переводе ребенка из одного образовательного учреждения в другое принимающее образовательное

учреждение обязано подтвердить письменно свое согласие о его зачислении. В этом случае контроль за продолжением обучения несовершеннолетнего возлагается на администрацию принимающего образовательного учреждения.

### **3. Основания для постановки на внутрилицейский контроль за систематические пропуски занятий без уважительной причины:**

3.1. На внутрилицейский контроль ставится обучающийся за непосещение или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин (2 недели подряд или по совокупности в течение 1 месяца).

3.2. Данные об учащих, имеющих систематические пропуски занятий без уважительной причины, и индивидуально-профилактической работе с несовершеннолетним, оформляются документально. Информация предоставляется в электронном виде и на бумажном носителе, заверенном подписью руководителя и печатью на заседание Совета по профилактике.

3.3. Руководители образовательного учреждения и территориальных управлений образования несут в соответствии с действующим законодательством ответственность за достоверность сведений о несовершеннолетних, не обучающихся или прекративших по неуважительным причинам занятия в образовательном учреждении.

### **4. Порядок снятия с внутрилицейского контроля за систематические пропуски занятий без уважительной причины**

Снятие с внутрилицейского контроля проводится в следующем порядке.

4.1. На заседании лицейского Совета по профилактике принимается решение о снятии с внутрилицейского контроля. Образовательное учреждение оформляет данное решение протоколом заседания Совета по профилактике.

4.2. Выписка из протокола решения Совета по профилактике вкладывается в личное дело учащегося.

4.3. Кроме того, с контроля снимаются: обучающиеся, окончившие государственное образовательное учреждение; сменившие место обучения.

### **5. Организация ведения профилактической работы**

5.1. При планировании профилактической работы необходимо учесть, что согласно ст. 9, 14 Федерального закона № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» образовательное учреждение обязано информировать учреждения и органы системы профилактики в соответствии с их компетенцией о выявленном случае и причинах непосещения обучающимся занятий, а также о принятых образовательным учреждением мерах.

5.2. Количество обращений образовательного учреждения в органы и учреждения системы профилактики в целях получения помощи и принятия мер в отношении родителей, возвращения несовершеннолетнего к обучению законом не ограничено.

(Следует запрашивать письменные ответы из органов и учреждений системы профилактики)

5.3. Со всеми обучающимися проводится индивидуально-профилактическая работа, направленная на предупреждение или уменьшение общей вероятности появления пропусков уроков:

- постоянный, ежедневный контроль и учет за посещаемостью обучающихся;
- организация лицейской службой сопровождения индивидуальной и групповой работы с обучающимися и их родителями по преодолению причин пропусков учебных занятий;
- организация индивидуальной работы с обучающимися, испытывающими затруднения в освоении учебных программ; ликвидация пробелов в знаниях обучающихся;

- своевременное и незамедлительное информирование родителей учащихся об имеющихся пропусках занятий без уважительной причины
- своевременное и незамедлительное информирование учреждений и органов системы профилактики о несовершеннолетних, злостно уклоняющихся от обучения, не посещающих учебные занятия, а также на родителей, препятствующих обучению или уклоняющихся от воспитания и обучения своих детей (ст. 9 Федерального закона № 120 «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»).

## **6. Меры по предотвращению пропусков занятий без уважительных причин**

6.1. Своевременное реагирование на пропуски лицейских занятий без уважительной причины является необходимым условием для успешной работы по выполнению законодательства об обязательном получении несовершеннолетними среднего (полного) общего образования.

Ни один случай пропуска без уважительной причины отдельных предметов или одного дня занятия нельзя оставлять без внимания. К ученикам, допускающим пропуски занятий без уважительной причины, следует относиться с повышенным вниманием, не ограничиваясь только контролем за успеваемостью, необходимо всеми возможными способами устранить условия и причины срывов в их поведении и прекращения прогулов.

6.2. Ликвидация пробелов в знаниях учащихся является важным компонентом в системе ранней профилактики прогулов занятий. Если учащийся по каким-либо причинам не усвоил часть учебной программы, у него появляется психологический дискомфорт, оттого что он не усваивает программу дальнейшего материала, ощущает себя ненужным на уроке. Следует осуществлять меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

6.3. Организация досуга учащихся, широкое вовлечение учащихся в занятия спортом, художественное творчество, кружковая работа – являются важнейшими направлениями воспитательной деятельности, способствуют заинтересованности в посещении образовательного учреждения и формированию законопослушного поведения. Следует обеспечивать организацию в образовательном учреждении общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;

6.4. При выявлении конфликтов между родителями и детьми, проблем в семейном воспитании работу рекомендуется проводить одновременно с родителями и детьми с привлечением педагога-психолога при непосредственном участии и специалистов службы медиации.

6.5. С целью предупреждения конфликтных ситуаций среди обучающихся и выявления поведенческих рисков в подростковой среде классному руководителю необходимо систематически проводить мониторинг социальных сетей в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (изучение личных страниц учащихся).

6.6. Работу с семьями, находящимися в социально опасном положении, необходимо строить в тесном контакте со специалистами правоохранительных органов, органами опеки и попечительства, специалистами-психологами центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Санкт-Петербурга.